

ČESKÁ REPUBLIKA

Záchranný útvar Hasičského záchranného sboru České republiky

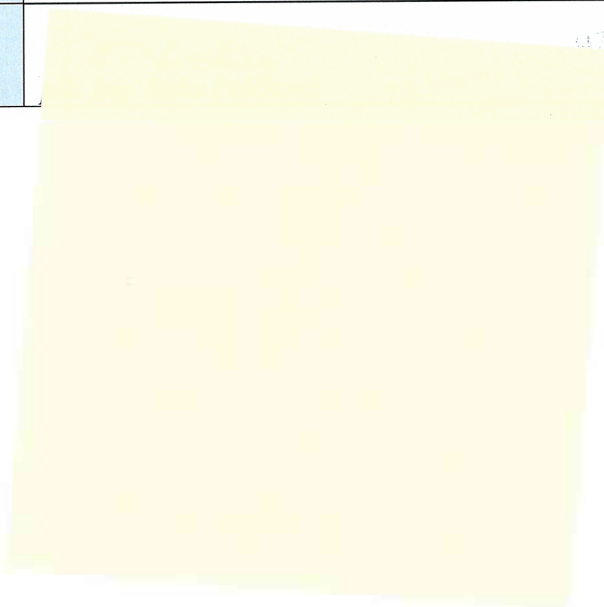
Opavská 771/29, 748 01 HLUČÍN

IČO : 75152304

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK – veřejná zakázka malého rozsahu	
Číslo zakázky	ZU- 16-37/2015
Název zakázky	Zabezpečení dovozu stravy
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení zakázky	24.11.2015
Název zadavatele	Česká republika - Záchranný útvar HZS ČR
Sídlo zadavatele	Opavská 771/29, 748 01 Hlučín
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	plk. Ing. Soňa Ptáčková Tel: 950 749 300 sona.ptackova@zu-hlucin.izscr.cz
IČO zadavatele	75152304
DIČ zadavatele	CZ75152304
Jméno, případně jména, a příjmení kontaktní osoby zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	nprap. Martin Malota Tel: 950 749 370, 725 223 204 martin.malota@zu-hlucin.izscr.cz Bc. Pavel Kubeš Tel: 950 749 331, 725 223 217 pavel.kubes@zu-hlucin.izscr.cz
Lhůta pro podávání nabídek	▪ Lhůta podání nabídek - 7.12.2015 do 10:00 hod. ▪ Dodatečné informace o předmětné veřejné zakázce je možné získat v pracovní době od 8:00 do 13:00 hod. na telefonním čísle 950 749 331, 950 749 244 nebo e-mail: verejne.zakazky@zu-hlucin.izscr.cz
Místo pro podávání nabídek	▪ Uchazeč své nabídky doručí osobně, poštou nebo kurýrem na adresu Záchranný útvar HZS ČR, Opavská 771/29, 748 01 Hlučín, v řádně zalepené obálce, označené „Veřejná zakázka – Zabezpečení dovozu stravy - neotevírat“. ▪ Zároveň obálku označte Vaším razítkem. ▪ Nabídky předané po uvedeném termínu nebudou zadavatelem posuzovány.
Popis předmětu zakázky	▪ Předmět plnění je příprava, dovoz stravy a odvoz zbytků stravy pro Záchranný útvar HZS ČR - areál Záchranného útvaru HZS ČR, Pod parkem 662, 338

	08 Zbiroh, dle specifikace v příloze č. 1 Výzvy. - Zadavatel upozorňuje uchazeče, že dodávky budou realizovány na základě dílčích objednávek dle aktuálních potřeb zadavatele. - Nabízený předmět plnění musí splňovat požadované parametry dle specifikace (příloha č. 1) a musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými ve výzvě.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	- Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. - Zahájení plnění předmětu veřejné zakázky 1. 1. 2016 na základě dílčích objednávek, dle aktuálních potřeb zadavatele. - Ukončení smluvního vztahu 31.12.2018 <u>Ostatní podmínky zde neupravené, jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této Výzvy</u>
Místo dodání / převzetí plnění	Místem plnění je: Záchranný útvar HZS ČR - areál Záchranného útvaru HZS ČR, Pod parkem 662, 338 08 Zbiroh
Hodnotící kritéria	Nejnižší nabídková cena 100 % v členění: - Cena snídaně 15 % - Cena obědu 70 % - Cena večeře 15 % Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu bez DPH dle uvedeného výpočtu: $B = B_1 + B_2 + B_3$ $B_{(1,2,3)} = 100 \times \frac{h_n}{h} \times b_{(1,2,3)}$ kde B = celkový součet bodového hodnocení za jednotlivé dílčí cenové nabídky B_(1,2,3) = bodové hodnocení za dílčí cenovou nabídku (snídaně oběd, večeře) h = cenová hodnota nabídky h_n = cenová hodnota nejvhodnější (nejlevnější) nabídky b_(1,2,3) = max. počet bodů pro dílčí oblast - Za vítěznou nabídku bude zadavatelem považována taková nabídka, která dosáhne největšího počtu bodů při součtu kritérií $B = B_1 + B_2 + B_3$. - Při součtu jednotlivých dílčích kritérií, se bude zaokrouhlovat na dvě desetinná místa. - Z nabídek obsahujících stejnou bodovou hodnotu, bude upřednostněna nabídka, která obdržela větší počet bodů za dílčí hodnocení cenové nabídky za obědy tj. $B_{(2)}$.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	Uchazeč předloží: ▪ Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní zapsán nebo doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (Živnostenský list). ▪ Čestné prohlášení uchazeče že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek. (V případě plnění zakázky prostřednictvím subdodavatele bude nabídka obsahovat požadované čestné prohlášení i od všech subdodavatelů uchazeče.) ▪ Pokud doklady prokazující splnění kvalifikace jsou zpracovány v cizím jazyce, přiloží k nim uchazeč úředně ověřený překlad do českého jazyka.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky	▪ Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. ▪ Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Požadovaný jazyk nabídky	Jazyk český
Požadavky na zpracování nabídkové ceny	▪ Krycí list ▪ Obchodní název a přesná adresa uchazeče, telefonické, případně faxové spojení, IČ, DIČ, bankovní spojení ▪ Cenovou nabídku zpracujte dle krycího listu a v souladu s požadavky ve výzvě k podání nabídek. ▪ Nabídkovou cenu uvádět za v členění cena bez DPH, DPH a cena s DPH. ▪ Všechny ceny musí být uváděny v české měně Kč ▪ Nabídková cena musí být konečná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu zakázky
Další požadavky na zpracování nabídky	▪ Variantní nabídky se nepřipouští ▪ Aby nabídka byla úplná musí obsahovat veškeré požadované dokumenty • Podáním nabídky uchazeč souhlasí se všemi požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách. K nabídce přiložte: ▪ Krycí list ▪ 1x vyplněná smlouva ▪ Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán-prostá fotokopie nebo doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (Živnostenský list)- prostá fotokopie ▪ Všechna požadovaná čestná prohlášení ▪ Smlouva i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce (s výjimkou fotokopii dokladů) musí být podepsány osobou oprávněnou jednat

	jménem či za uchazeče na základě plné moci (v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci) ▪ Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem <u>Zadavatel si vyhrazuje právo</u> ▪ Změnit podmínky zadání ▪ Požádat uchazeče o doplnění nabídky ▪ Soutěž kdykoli zrušit nebo odvolat ▪ Smlouvu neuzavřít s žádným uchazečem ▪ Neuznat náklady nevybraných uchazečů na vypracování nabídky
	Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách – profilu zadavatele https://www.zakazky.mvcr.cz/profile_display_56.html a zprávu o posouzení a hodnocení nabídek a uzavřenou smlouvu, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
Zadávací řízení se řídí	§ 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
Přílohy	▪ Příloha č. 1 – specifikace předmětu plnění ▪ Příloha č. 2 - krycí list ▪ Příloha č. 3 – vzor ČP ▪ Příloha č. 4 - návrh smlouvy
Podpis zadavatele	

Specifikace předmětu plnění

Předmět plnění

Předmětem plnění je příprava, dovoz stravy a odvoz zbytků stravy a to na základě dílčích objednávek dle aktuálních potřeb zadavatele ve specifikaci:

1. Dovož stravy v rozsahu snídaně, obědy a teplé nebo studené večeře

2. Požadavky na stravu:

- **Snídaně:** 1 druh jídla, možno i studené stravy, teplý nápoj, min 3 ks pečiva (nepravidelné objednávání - na vyžádání den předem)
- **Obědy:** polévka, výběr min ze dvou druhů teplých jídel, nápoj (pravidelně v pracovních dnech)
- **Večeře:** min 1 x teplé jídlo nebo studená večeře formou balíčků dle aktuálních potřeb vydané při obědě a požadavku objednatele, nápoj (nepravidelné objednávání - na vyžádání den předem)

Upřesnění počtů obědů i večeří na daný den do 8 :00 hod., kdy také bude upřesněn předpoklad počtů snídaní na následující den.

3. Minimální hmotnosti hlavních komponentů stravy

- Hmotnost masa v syrovém stavu:
 - Drůbež s kostí 250g
 - Drůbež bez kostí 100 g
 - Hovězí, vepřové na kostky, mleté nebo plátek 100 g
 - Vnitřnosti 120 g
- Hmotnost příloh:
 - Omáčky 200 g
 - Brambory 250 g
 - Houskový knedlík 160 g
 - Bramborové knedlíky, rýže, těstoviny 200 g
 - Dušená zelenina 150 g
 - Saláty, obloha, kompot 150 g
 - Polévka 0,33 l
 - Nápoj 0,33 l u každého pokrmu

4. Předpokládaný počet odběrů stravy za měsíc - pracovní dny:

- Snídaně - jen na vyžádání do 300 porcí
- Obědy - do 500 porcí
- Večeře - jen na vyžádání do 300 porcí

5. Předpokládaný denní odběr

- 5 -50 porcí u všech pokrmů. Při mimořádné akci výrazné navýšení počtů pokrmů bude nahlášeno min den předem.

V mimo pracovní dny realizace dodávky stravy pouze v případě zásahu jednotky a při cvičeních po dohovoru.

Uvedené počty nejsou závazné, v případě cvičení a zásahu jednotek může nárazově docházet k navýšení i k snížení počtu stravovaných.

6. Časy požadovaného dovozu stravy:

- Snídaně 06:30 – 07:00 hod
- Obědy 11:00 – 11:30 hod
- Večeře 16:30 – 17:00 hod v případě domluvy platí u teplé večeře

7. Zadavatel zároveň požaduje odvoz kuchyňského odpadu.

8. Uchazeč bude používat vlastní termosy pro přepravu stravy, které budou v souladu s platnými hygienickými a potravinářskými normami.

9. Zadavatel bude po vybraném uchazeči společně s dodávkou stravy, požadovat doložení času přípravy stravy.

10. Výdej stravy si zabezpečí zadavatel vlastními prostředky.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

„Zabezpečení dovozu stravy“

Název uchazeče:

Sídlo uchazeče:

Adresa pro doručování pošty:

IČ:

DIČ:

Statutární zástupce:

Zástupce odpovědný za jednání uchazeče pro zakázku:

Kontaktní údaje uchazeče:

Nabídková cena:

Cena pro snídani (Kč) – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT
Cena pro teplý oběd (Kč) – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT
Cena pro teplou či studenou večeři (Kč) – – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT

V dne

.....
Podpis (oprávněné osoby), otisk razítka

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

K splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53, odst.1, písm. j, zákona č. 137/2006, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Tímto čestně prohlašuji, že naše společnost

není vedena v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

(statutární zástupce uchazeče)

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

I.

Smluvní strany

Česká republika – Záchranný útvar HZS ČR

Opavská 771/29, 748 01 Hlučín

Zastoupený: plk. Ing. Radimem Řehulkou, velitelem útvaru

Osoba s právem podepisování smluv:

plk. Ing. Soňa Ptáčková, zástupce velitele pro ekonomiku

IČO: 75 15 23 04

DIČ: CZ75152304

Bankovní spojení: ČNB Ostrava

Číslo účtu: 4931881/0710

Kontaktní osoba, osoba oprávněná jednat ve věcech týkajících se stravy:

nprap. Martin Malota, tel.: 950 749 370, mob.: 725 223 204

Petra Melková, tel.: 950 329 121, mob.: 725 346 492

(dále jen „objednatel“)

a

Firma:

Sídlem:

Za kterou jedná:

IČO:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v

Kontaktní osoba:

tel.

email:

Adresa pro doručování korespondence:

Označení a adresa provozovny dodavatele:

Telefon provozovna:

(dále jen „dodavatel“)

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je příprava snídaní vč. teplého nápoje (dále jen „snídaně“), teplých obědů sestávajících z polévky a teplého hlavního jídla vč. nápoje (dále jen „teplý oběd“) a teplých večeří vč. nápoje (dále jen „teplé večeře“) či studených večeří formou balíčku (dále jen „studené večeře“; snídaně, teplé obědy, teplé a studené večeře dále také jen „strava“), dovoz stravy do místa plnění dle čl. IV. této smlouvy (dále jen „dovoz stravy“) a odvoz zbytků stravy z místa plnění dle čl. IV. této smlouvy (dále jen „odvoz zbytků stravy“) dodavatelem pro objednatele, a to na základě dílčích objednávek objednatele.
2. Dodavatel se zavazuje provádět přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy pro objednatele za podmínek uvedených v této smlouvě při respektování příslušných technologických a hygienických norem a obecně závazných právních, bezpečnostních a

požárních předpisů. Dodavatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou sjednávaných činností, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jejich realizaci a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provádění přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy pro objednatele nezbytné.

3. Objednatel se zavazuje uhradit dodavateli za přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy, které byly poptány dílčí objednávkou objednatele, cenu sjednanou dle čl. VI. této smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Současně pak objednatel i dodavatel souhlasně prohlašují, že sjednávané činnosti jsou na základě shora uvedené specifikace dostatečně určité a srozumitelně vymezeny.

III.

Dílčí objednávky

1. Dílčí objednávky přípravy a dovozu stravy je objednatel povinen uplatnit u dodavatele telefonicky na telefonním čísle **DOPLNIT** nebo elektronickou poštou zasláním na emailovou adresu **DOPLNIT**.
2. Dílčí objednávka musí obsahovat alespoň následující náležitosti:
 - počet objednávaných porcí snídaní, teplých obědů a teplých či studených večeří
 - variantu objednávaných porcí snídaní, teplých obědů a teplých či studených večeří, pokud je objednateli dána možnost zvolit pro jednotlivý chod z více variant
 - označení dne pro dovoz objednané stravy objednateli.
3. Dílčí objednávky budou objednatelem činěny vždy nejpozději v pracovní den předcházející dni, kdy má být dovoz stravy realizován. Následné upřesnění množství dodávky teplých obědů bude objednatelem provedeno do 8:00 hod dne dovozu stravy.
4. Přijetím dílčí objednávky objednatele dodavatelem vzniká tomuto povinnost přípravu a dovoz stravy pro objednatele vykonat.
5. Jménem objednatele mohou dílčí objednávky přípravy a dovozu stravy vůči dodavateli činit pí. Petra Melková a další k tomuto oprávnění pracovníci objednatele.

IV.

Místo plnění

Místem plnění dle bodu II.1. této smlouvy, tedy místem pro dovoz stravy a odvoz zbytků stravy, je areál Záchraného útvaru HZS ČR, Pod parkem 662, 338 08 Zbiroh.

V.

Doba plnění

1. Provádění přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy bude dodavatelem zajištěno ode dne 1. 1. 2016 do dne 31. 12. 2018.
2. Dvoz stravy bude probíhat vždy ve dni dovozu stravy dle jednotlivé dílčí objednávky, a to v čase:
 - Snídaně 06:30 – 07:00 hod
 - Obědy 11:00 – 11:30 hod
 - Večeře 16:30 – 17:00 hod.
3. Odvoz zbytků stravy bude prováděn vždy následující den po jejich vzniku, při dovozu teplých obědů dodavatelem.

VI.

Cena za přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy

1. Jednotkové ceny za přípravu a dovoz snídaní, teplých obědů a teplých či studených večeří a za odvoz jejich zbytků jsou stanoveny dohodou smluvních stran a činí:

Cena pro snídaní (Kč) – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT
Cena pro teplý oběd (Kč) – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT
Cena pro teplou či studenou večeří (Kč) – – 1 porce	cena bez DPH	DOPLNIT
	DPH 15%	DOPLNIT
	cena celkem vč. DPH 15%	DOPLNIT

2. Cena je dohodnuta jako cena konečná s platností po celou dobu účinnosti této smlouvy.
3. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy dodavatelem.
4. Součástí ceny jsou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné provádění přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy dodavatelem pro objednatele.
5. V případě zákonné změny sazby daně z přidané hodnoty v průběhu trvání této smlouvy se ode dne účinnosti této změny upraví jednotkové ceny uvedené v bodu VI.1. této smlouvy tak, že ceny bez DPH zůstanou zachovány a ceny celkem vč. DPH budou určeny při započtení sazby daně z přidané hodnoty dle účinné právní úpravy.

VII.

Platební podmínky

1. Nárok na zaplacení smluvené ceny vzniká dodavateli řádným a včasným provedením přípravy a dovozu stravy ve sjednané kvalitě a následného odvozu zbytků stravy.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. Podkladem pro úhradu smluvní ceny přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy je faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
4. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen ve faktuře uvést mimo jiné tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci
 - d) označení banky a číslo účtu, na který má být provedena úhrada
 - e) účtovací období
 - f) lhůtu splatnosti faktury
 - g) přílohou soupis dodané stravy a její počty po jednotlivých dnech v účtovacím období
 - h) jméno a podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího kontaktního telefonu
 - i) identifikační číslo objednatele a dodavatele, jejich přesná označení a sídla, přičemž u objednatele se jedná o označení „Česká republika – Záchraný útvar HZS ČR“ a sídlo Opavská 771/29, 748 01 Hlučín.

5. Fakturace přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy bude probíhat měsíčně. Dodavatel písemně vystaví objednateli fakturu za přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy v jednotlivém kalendářním měsíci vždy do sedmi dnů po skončení tohoto kalendářního měsíce, a to na příslušnou cenu ve smyslu bodu VI.1. této smlouvy.
6. Lhůta splatnosti faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich vystavení. Pokud však faktura nebude dodavatelem odeslána objednateli do 15 dnů ode dne jejího vystavení, tímto se původní lhůta splatnosti faktury přerušuje a běží opět ode dne doručení faktury objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, aj.).
7. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena
 - b) budou-li vyúčtovány příprava a dovoz stravy, které dodavatel neprovedl
 - c) bude-li DPH vyúčtována v nesprávné výši.Ve vrácené faktuře musí objednatel vyznačit důvod vrácení faktury. Dodavatel poté provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury dodavateli se běh původní lhůty splatnosti přerušuje, ta plyne opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
8. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře, bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.

VIII.

Provádění přípravy a dovozu stravy a odvozu zbytků stravy

1. Dodavatel se zavazuje přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy vykonávat pod svým jménem a na vlastní zodpovědnost. Dovož stravy a odvoz zbytků stravy bude prováděn každý pracovní den v denní době ve smyslu bodů V.2., V.3. této smlouvy, na základě dílčí objednávky objednatele rovněž mimo pracovní dny ve stejné denní době.
2. Dodavatel je při činnostech dle této smlouvy vázán pokyny objednatele. Dodavatel je povinen bez odkladu upozornit objednatele na případnou nevhodnost těchto pokynů.
3. Pracovníci dodavatele zajišťující dovoz stravy a odvoz zbytků stravy jsou v místě plnění dle čl. IV. této smlouvy povinni dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele, provoznětechnické a bezpečnostní předpisy, podmínky bezpečnosti práce a požární ochrany stanovené příslušnými právními normami a předpisy a dále pokyny pro pohyb pracovníků v prostorách areálu Záchranného útvaru HZS ČR ve Zbiroze.
4. Dodavatel bude používat vlastní termosy pro přepravu stravy, které budou v souladu s platnými hygienickými a potravinářskými normami.
5. Objednatel při převzetí stravy od dodavatele provede kontrolu:
 - a) počtu dodaných porcí stravy
 - b) variant dodaných porcí stravy
 - c) zjevných jakostních vlastností stravy
 - d) zda nedošlo k poškození stravy při dovozu.
6. Dodavatel je při předání stravy povinen objednateli doložit čas přípravy této stravy.
7. V případě, že objednatel při převzetí stravy od dodavatele zjistí zjevné kvalitativní či kvantitativní nedostatky stravy, kterou dodavatel připravil a dovezl, je objednatel oprávněn stravu nepřevzít, k čemuž dodavateli vystaví potvrzení obsahující vymezení důvodu pro nepřevzetí této stravy objednatel.
8. Výdej stravy zabezpečí objednatel vlastními silami a prostředky.

IX. Kontrola a reklamace

1. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat přípravu a dovoz stravy a odvoz zbytků stravy dodavatelem a požadovat odstranění případných nedostatků, které ve sjednané činnosti dodavatele nastanou. Průběžnou kontrolu ve smyslu tohoto ustanovení bude vykonávat určený pracovník objednatele.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé ze smluvních povinností ve vztahu k přípravě a dovozu stravy dodavatelem bude postupováno takto:
 - a) objednatel neprodleně, tedy nejpozději následující pracovní den po zjištění nedostatku v činnosti dodavatele, písemně, faxem či emailem oznámí tuto skutečnost dodavateli
 - b) dodavatel učiní, bude-li to možné, okamžitá nápravná opatření tak, aby zjištěný nedostatek byl odstraněn a byl zabezpečen řádný a včasný výkon činností sjednaných dle této smlouvy.

X. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění jeho povinností dle této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn z důležitých důvodů požádat o výměnu pracovníků dodavatele provádějících dovoz stravy a odvoz zbytků stravy. V takovém případě je dodavatel povinen provést výměnu pracovníka nejpozději do dvou pracovních dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Dodavatel upozorní objednatele na všechny nebezpečné překážky, které by svojí polohou, pohybem nebo působením ohrožily bezpečný průběh pracovní činnosti a pracovníky objednatele.
4. Dodavatel vybaví svoje pracovníky osobními ochrannými pracovními prostředky.
5. Objednatel se bude podílet spolu s dodavatelem na sestavování jídelníčku stravy, který bude vydáván vždy na období následujícího týdne. Pro teplé obědy bude jídelníček obsahovat výběr ze dvou teplých hlavních jídel pro jednotlivý den stravy.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Dodavatel je povinen učinit veškerá opatření nutná k odvrácení škod či k jejich zmírnění.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí a po celou dobu účinnosti této smlouvy je a bude pojištěn pojištěním odpovědnosti pro případ způsobení škody na majetku objednatele činností dodavatele.

XII. Sankční ujednání

1. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý den, ve kterém se vyskytnul závažný nedostatek v činnosti dodavatele dle této smlouvy, resp. ve kterém dodavatel nedovezl stravu objednanou dílčí objednávkou objednatele. Za nedovoz stravy se považuje rovněž situace, kdy objednatel v souladu s bodem VIII.7. této smlouvy nepřevzal dovezenou stravu.
2. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení povinností dle bodu XIV.8. této smlouvy, při vícečetném opakování tohoto porušení však nejvýše 40.000 Kč.

3. Nebude-li přijatá faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění.
5. Povinností zaplatit smluvní pokutu sjednanou touto smlouvou není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případná náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
7. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele.
8. Všechny výše uvedené smluvní pokuty považují smluvní strany za přiměřené povaze a významu závazku, který zajišťují.

XIII.

Trvání smlouvy, možnosti jejího ukončení

1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to na období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2018.
2. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poruší tuto smlouvu závažným způsobem, je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit, jestliže to oznámí porušivší straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dozvěděla. Porušením této smlouvy závažným způsobem ze strany dodavatele se mimo jiné rozumí:
 - a) opakované nedovezení dílčí objednávkou objednané stravy, pokud se jedná o opakování v rámci údobí 30 dní či kratšího
 - b) opakovaný výskyt závažných nedostatků v činnosti dodavatele dle této smlouvy, pokud se jedná o výskyt minimálně 4 takovýchto případů v údobí posledních 60 dní
 - c) opakované neučinění okamžitých nápravných opatření dle bodu IX.2.b této smlouvy.
4. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, písemnou výpověď doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

XIV.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztah mezi dodavatelem a objednatelem se řídí touto smlouvou a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“). Smluvní strany si výslovně sjednávají, že ustanovení § 1765, § 1766 Občanského zákoníku se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze písemnými dodatky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
4. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, že se dohodly o celém jejím obsahu a že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny, což stvrzují svými podpisy.

6. Smluvní strany se dohodly, že dokumentace veřejné zakázky s označením „Zabezpečení dovozu stravy“ je pro obě smluvní strany závazným podkladem pro vyhotovení této smlouvy.
7. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dva a dodavatel jeden stejnopis.
8. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, tedy především o případně instalovaných bezpečnostních mechanismech na objektu objednatele, apod. Tyto skutečnosti tak dodavatel nesmí využít pro sebe či pro jiného ani nesmí umožnit jejich využití třetím osobám, nejde-li o řádné plnění této smlouvy. Tato povinnost dodavatele trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

V Hlučíně dne:

V dne:

.....
za objednatele
plk. Ing. Soňa Ptáčková
zástupce velitele pro ekonomiku

.....
za dodavatele
DOPLNIT