



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



MVCRX02KU54C
prvotní identifikátor

RÁMCOVÁ SMLOUVA

na „Zajištění ostrahy objektů MV ČR pro období let 2015 - 2018 “

MV- 3645-80/VZ - 2015

část „7“ Správa uprchlických zařízení MV

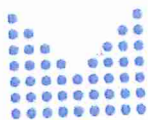
Článek 1

Smluvní strany

Centrální zadavatel:	ČESKÁ REPUBLIKA – MINISTERSTVO VNITRA		
	Sídlo:170 34 Praha 7, Nad Štolou 936/3		
	IČ: 00007064	DIČ: CZ 00007064	
	Bankovní spojení: ČNB Praha 1	Číslo účtu: 3605881/0710	
	Zastoupená:		
	Ing. Stanislavem Loskotem ředitelem odboru veřejných zakázek a centrálních nákupů		
	tel.: 974 816 710	fax: 974 816 849	e-mail: stanislav.loskot@mvcz.cz
	Kontaktní osoba:		
	Ing. Josef Šprtel, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů		
	tel.: 974 816 756	fax: 974 816 841	e-mail: josef.sprtel@mvcz.cz

(dále jen „centrální zadavatel“)
na straně jedné a

Dodavatel:	STEAG Facility, spol. s r.o.	BRYVEČASTA s.r.o.
	Sídlo: Průmyslová 738/8f, 682 01 Vyškov	Holická 1173/49a 779 00 Olomouc
	IČO: 24141623 DIČ: CZ24141623	IČO: 24762695 DIČ: CZ24762695
	Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, Oddíl C vložka 75302 Jednatel: Ing. Marek Daňek	Zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, Oddíl C vložka 45216 Jednatel: Bc. Zdeňkem Jouklem
	Jako společníci „Společnosti STAEG“ zastoupeni STAEG Facility, spol. s r.o. na základě plné moci dne 2. 6. 2015.	
	Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. ČSOB a.s.	Číslo účtu: 7121378001/5500 253165495/0300
	Kontaktní osoba: Ing. Marek Daňek	
	tel.: 517 343 417, 777 731525	fax: 517 334 304 e-mail: danek@staeg.cz



(dále jen „dodavatel“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 11 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“) a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), tuto rámcovou smlouvu (dále jen „rámcová smlouva“) na

„ Zajištění ostrahy objektů MV ČR pro období let 2015 – 2018“.

Článek 2 **Účel rámcové smlouvy**

- 2.1** Účelem této rámcové smlouvy (dále také jen jako „smlouva“) s jedním dodavatelem je zabezpečit v období let 2015 - 2018 zajištění ostrahy objektů **Správy uprchlických zařízení Ministerstva vnitra** v souladu s jejich potřebami až do výše předpokládaného finančního limitu **99.488.671,40 Kč bez DPH**.
- 2.2** Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele, který se umístil jako první v pořadí v otevřeném zadávacím řízení (dále jen „zadávací řízení“) na její uzavření.
- 2.3** Zadávací řízení na uzavření této smlouvy bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 15. dubna 2015 pod evidenčním číslem 507736.

Článek 3 **Předmět rámcové smlouvy**

- 3.1** Předmětem této smlouvy je stanovení obchodních podmínek a konkrétního rozsahu práv a povinností smluvních stran, platných pro zajištění ostrahy objektů MV ČR.
- 3.2** Jednotlivé prováděcí smlouvy o poskytování služeb budou uzavírány pověřujícími zadavateli s dodavatelem postupem stanoveným v souladu s ust. § 92 odst. 1 písm. a) zákona a čl. 5 této smlouvy průběžně dle jejich aktuálních potřeb.

Článek 4 **Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky v této smlouvě stanovené se považují za minimální obchodní podmínky. Dodavatel se zavazuje zajistit plnění na úrovni těchto minimálních obchodních podmínek nebo poskytnout plnění výhodnější.

Článek 5 **Postup při uzavírání prováděcích smluv**



- 5.1.** Dodavatel je povinen akceptovat písemnou výzvu pověřujícího zadavatele k uzavření prováděcí smlouvy ve lhůtě čtyř pracovních dnů ode dne následujícího po doručení této výzvy. K akceptaci dochází podpisem prováděcí smlouvy dodavatelem a zaslání/předání takto podepsané smlouvy zpět do dispozice pověřujícího zadavatele.
- 5.2.** Pokud dodavatel písemnou výzvu pověřujícího zadavatele ve stanovené lhůtě neakceptuje a pověřující zadavatel tuto lhůtu písemně neprodlouží dříve, než uplyne, vyzve pověřující zadavatel dodavatele opakovaně písemně k poskytnutí plnění v téže lhůtě čtyř pracovních dnů. V případě, kdy dodavatel ani opakovaně na výzvu pověřujícího zadavatele neposkytne součinnost ve smyslu podpisu příslušné prováděcí smlouvy a zaslání/předání podepsané smlouvy zpět do dispozice pověřujícího zadavatele, jedná se o porušení smluvní závazkové povinnosti dodavatele vůči pověřujícímu zadavateli, zakládající právo pověřujícího zadavatele na náhradu škody, zaplacení smluvní pokuty a odstoupení od smlouvy.
- 5.3.** Pověřující zadavatel je oprávněn před podpisem i v průběhu plnění prováděcí smlouvy (formou dodatků ke smlouvě) upřesňovat požadavky na rozsah výkonu služby fyzické ostrahy na základě jeho aktuálních potřeb.

Článek 6

Specifikace předmětu plnění.

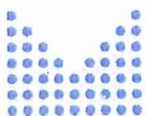
6. 1. Specifikace služby fyzické ostrahy

Službou fyzické ostrahy se rozumí ochrana věcí movitých a nemovitých ve vlastnictví nebo správě pověřujícího zadavatele a ochrana zdraví a života pracovníků pověřujícího zadavatele a ostatních osob přítomných v objektech ve vlastnictví/užívání pověřujícího zadavatele. Dále se službou fyzické ostrahy rozumí dozor nad instalovanými bezpečnostními prvky technické a režimové ochrany ve 24 hodinovém režimu, případně jiném režimu podle požadavků pověřujícího zadavatele (zpravidla v 8 hodinovém nebo 12 hodinovém režimu).

6.2. Specifikace činností v rámci poskytování služby fyzické ostrahy

Dodavatel se v rámci poskytování služby fyzické ostrahy zavazuje:

- a) provádět dle požadavků pověřujícího zadavatele fyzickou ostrahu v určených objektech za účelem ochrany zdraví a života osob a majetku před odcizením, zničením či poškozením, zajišťovat dohled nad dodržováním stanovených bezpečnostních a režimových opatření ve vnitřních (ubytovacích) a vnějších (vycházkových) částech jednotlivých objektů;
- b) ochrana života a zdraví zaměstnanců, klientů a dalších osob v prostorách střežených objektů;
- c) plnit povinnosti související s požární ochranou (dále jen „PO“) a s protipožární prevencí, plnit stanovená opatření při vzniku mimořádných událostí;
- d) zajistit činnosti spjaté s provozem vrátnice, tj. režim vstupu a kontroly osob, režim vjezdu a kontroly vozidel, režim návštěv, režim pohybu věcí a materiálu do/z



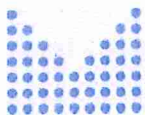
- objektu, klíčový režim, kontrolní obchůzkovou činnost, poskytování informací návštěvníkům, vyřizování telefonických dotazů mimo obvyklou pracovní dobu, popřípadě další činnosti podle požadavků pověřujícího zadavatele;
- e) zajistit činnosti spjaté s provozem řídicího bezpečnostního pracoviště objektu – velínu popřípadě vrátnice, tj. činnosti dohledového a řídicího centra bezpečnostní směny na objektu s obsluhou systému technické ochrany (mechanické zábranné prostředky, poplachový zabezpečovací a tísňový systém, kamerový systém, systém kontroly vstupů, pochůzkový elektronický systém a jeho vyhodnocování a rovněž obsluhu elektrické požární signalizace);
 - f) provádět pochůzkovou činnost podle předem zpracovaných variant;
 - g) neprodleně reagovat na signály systémů technické ochrany areálů, zajišťovat součinnost s PCO (pult centrální ochrany);
 - h) zajistit součinnost se složkami integrovaného záchranného systému,
 - i) hláskou povinnost, vést záznamy o průběhu služby a ostatní požadované záznamy a evidence,

Seznam použitých zkratk:

- **STO** – systémy technické ochrany zahrnující níže uvedené elektronické bezpečnostní systémy;
- **PTZS** – poplachový a tísňový zabezpečovací systém (dříve EZS);
- **EPS** – elektronická požární signalizace;
- **ER** – evakuační rozhlas;
- **EKV (ACS)** – elektronická kontrola vstupu;
- **CCTV** – uzavřené televizní a kamerové okruhy v bezprostředním okolí a uvnitř objektu;
- **PCO** – pult centrální ochrany a služby bezpečnostních agentur;
- **kpl** – komplet, funkční celek;
- **SHZ** – stabilní hasicí zařízení;
- **PO** – požární ochrana.

6.3. Specifikace stanovišť fyzické ochrany v objektech pověřujícího zadavatele

- a) **Stanoviště typ A - Řídicí bezpečnostní stanoviště.** Jedná se o stanoviště zabezpečující řízení bezpečnostní směny, obsluhu systémů technické ochrany, umožňující reakci na poplachové signály poplachových systémů (stanoviště typu bezpečnostní velín/operační středisko popřípadě typu vrátnice).
- b) **Stanoviště typ B – Vrátnice.** Jedná se o pevné stanoviště fyzické ostrahy situované u vstupu do objektu (v mimopracovní době provádí obchůzkovou činnost dle požadavku pověřujícího zadavatele).
- c) **Stanoviště typ C – Recepce.** Jedná se o pevné stanoviště fyzické ostrahy situované u vstupu do objektu (v mimopracovní době provádí obchůzkovou činnost dle požadavku pověřujícího zadavatele).



- d) **Stanoviště typ D – Vnější a vnitřní kontrola objektu.** Jedná se o pohyblivé stanoviště fyzické ostrahy v rámci vymezeného venkovního a vnitřního prostoru objektu či areálu, včetně ubytovacích částí jednotlivých budov a o zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření.
- e) **Stanoviště typ E – Psod.** Jedná se o pohyblivé stanoviště fyzické ostrahy v rámci vymezeného venkovního a vnitřního prostoru objektu či areálu s využitím služebního psa.

Specifikace funkcí bezpečnostních pracovníků:

a) Vedoucí ostrahy/směny objektu

Bezpečnostní pracovník určený pro výkon ostrahy (směny) na stanovišti typu A. Je přímým nadřízeným všem bezpečnostním pracovníkům zařazeným v daném objektu. Odpovídá pověřujícímu zadavateli za důsledné a úplné naplňování podmínek smlouvy a stanovených postupů ve směrnici pro výkon fyzické ostrahy na daném objektu.

Základní požadavky na bezpečnostního pracovníka na stanovišti typu A:

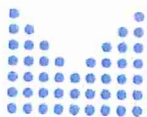
- organizovat a řídit bezpečnostní směnu v souladu se směrnicí pro výkon fyzické ostrahy daného objektu,
- monitoring bezpečnostních technologií,
- samostatně a iniciativně řešit všechny události v průběhu směny,
- při vzniku mimořádné události organizovat součinnost se složkami integrovaného záchranného systému (Policie ČR, Městská policie, Hasičský záchranný sbor, Lékařská záchranná služba),
- zpracovávat a vést písemně stanovenou dokumentaci pro výkon směny, např. Kniha výkonu směny, předání směny, evidence docházky, návštěv, výdeje klíčů – konkrétní požadavky stanoví vždy pověřující zadavatel v prováděcí smlouvě (jedná se o dokumentaci ke zpětné kontrole, analýze nebo vyhodnocení průběhu výkonu ostrahy),
- provádět systematickou kontrolní činnost směny v nepravidelných intervalech se zaměřením na výstroj a celkový vzhled bezpečnostních pracovníků, na dodržování stanovených postupů na vedení příslušné dokumentace (způsobem stanoveným v interních směrnících dodavatele).

b) Bezpečnostní pracovník

Je určen pro výkon ostrahy na stanovišti typu B a D.

Základní požadavky na bezpečnostního pracovníka na stanovišti typu B:

- zajišťovat vstupní/výstupní režim osob, vozidel a materiálu do/z objektu včetně ohlašování a evidence návštěv,



- zajišťovat klíčový režim, evidence výdeje klíčů, správa provozního klíčového hospodářství – podrobněji bude definováno ve směrnici pro výkon fyzické ostrahy nebo v interních předpisech veřejného dodavatele, které musí schválit pověřující zadavatel před podpisem smlouvy.
- provádět kontrolu vnášených a vynášených věcí/dovážených a vyvážených věcí a materiálu,
- podávat základní vstupní informace návštěvníkům,
- monitorovat vymezený prostor se zaměřením na negativní jevy a na dodržování režimových a bezpečnostních opatření a provádět i obchůzkovou činnost dle požadavků zadavatele,
- reagovat na poplachové signály plněním stanovených bezpečnostních opatření,
- podílet se na realizaci bezpečnostních opatření v případě vzniku mimořádné události,
- při zjištění protiprávního jednání provést zásah k zajištění pachatele,
- plnit požadavky vedoucího směny/ostrahy,
- obsluhovat telefonní ústředny.

Základní požadavky na bezpečnostního pracovníka na stanovišti typu D:

- provádět kontrolní obchůzkovou činnost se zaměřením na vnější a vnitřní kontrolu objektu, zejména na:
 - neporušenost oplocení, vstupů a vjezdů, vnějšího pláště objektů (okna, dveře, zámky, mříže apod.),
 - neporušenost požárních prostředků, osvětlení objektů,
 - pohyb cizích osob v objektu,
 - zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření v ubytovacích a vycházkových částech objektů a ochranu života a zdraví osob,
- reagovat na poplachové signály plněním stanovených bezpečnostních opatření,
- podílet se na realizaci bezpečnostních opatření v případě vzniku mimořádné události,
- při zjištění protiprávního jednání provést zásah k zajištění pachatele,
- plnit požadavky vedoucího směny/ostrahy.

c) Bezpečnostní pracovník recepce

Je určen pro výkon ostrahy na stanovišti typu C.

Základní požadavky na bezpečnostního pracovníka na stanovišti typu C:

- provádět kontrolu režimu vstupu osob do objektu včetně ohlašování a evidence návštěv,
- provádět kontrolu vnášených a vynášených věcí,
- zajišťovat klíčový režim (evidence výdeje klíčů, správa provozního klíčového hospodářství – podrobněji bude definováno ve směrnici pro výkon fyzické ostrahy nebo interních předpisech dodavatele),



- podávat základní vstupní informace návštěvníkům,
- reagovat na poplachové signály plněním stanovených bezpečnostních opatření,
- podílet se na realizaci bezpečnostních opatření v případě vzniku mimořádné události,
- plnit požadavky vedoucího směny/ostrahy.

d) Bezpečnostní pracovník se služebním psem

Je určen pro výkon ostrahy na stanovišti typu B a D.

Musí být k práci se psem dostatečně tělesně a duševně způsobilý a v stanoveném rozsahu musí ovládat předpisy pro práci se psy, jakož i ustanovení obecně platných norem, veterinárních a hygienických pravidel se psy (např. místní platné vyhlášky, nařízení orgánu státní správy atd.)

Musí v potřebném rozsahu zvládat psa a práci s ním. Způsobilost prokazuje potvrzením kynologického klubu v nabídce.

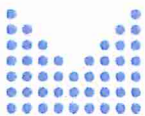
Při práci se psem musí mít u sebe trvale originál očkovacího průkazu.

Základní požadavky na bezpečnostního pracovníka na stanovišti typu E:

- provádět kontrolní obchůzkovou činnost s využitím služebního psa se zaměřením na vnější a vnitřní kontrolu objektu, zejména na:
 - neporušenost oplocení, vstupů a vjezdů, vnějšího pláště objektů (okna, dveře, zámky, mříže apod.),
 - neporušenost požárních prostředků, osvětlení objektů,
 - pohyb cizích osob v objektu,
 - zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření v ubytovacích a vycházkových částech objektů a ochranu života a zdraví osob,
- reagovat na poplachové signály plněním stanovených bezpečnostních opatření,
- podílet se na realizaci bezpečnostních opatření v případě vzniku mimořádné události,
- při zjištění protiprávního jednání provést zásah k zajištění pachatele,
- plnit požadavky vedoucího směny/ostrahy.

6.4. Obecné požadavky na bezpečnostní pracovníky:

- a) jsou v pracovně právním vztahu k uchazeči,
- b) odpovídající komunikační schopnost – znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího,
- c) uchazeč předloží pověřujícímu zadavateli před podpisem smlouvy výpis z rejstříku trestů (ne starší než 3 měsíce) všech zaměstnanců, kteří budou vykonávat směny na všech specifikovaných stanovištích,
- d) podepíší čestné prohlášení o tom, že jim v posledních pěti letech nebylo zahlázeno odsouzení za spáchání úmyslného trestného činu,
- e) jsou fyzicky způsobilí (zdatní) k předmětné činnosti, za fyzickou zdatnost se považuje pracovník uchazeče, který je schopen plnit požadavky Testu fyzické způsobilosti pro přijetí k PČR (příloha č. 8), test bude vyžadován

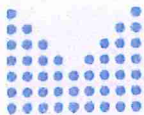


- u bezpečnostních pracovníků na všech specifikovaných stanovištích, kteří budou vykonávat ochranu v objektech uvedených v části „G“ Správa uprchlických zařízení,
- f) vystupování a chování na odpovídající úrovni,
 - g) psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostrahy, styk s veřejností a bezproblémové zvládnání mimořádných událostí – každý pracovník uchazeče absolvuje příslušný psychotest (např. testy PČR – poruchy a typy osobnosti OSAP), příslušný pověřující zadavatel požaduje, aby bezpečnostní pracovníci splňovali psychotesty pro konkrétní objekty části „7“ Správa uprchlických zařízení na všech specifikovaných stanovištích,
 - h) nesmí vykonávat směnu pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, pověřující zadavatel si vyhrazuje právo toto prověřit dechovou zkouškou,
 - i) spolehlivost ve výkonu fyzické ostrahy, při obsluze systému technické ochrany či ovládání dalších technických zařízení,
 - j) znalost dokumentace PO objektu v potřebném rozsahu, místa pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, umístění a znalost obsluhy zařízení k vyhlášení požárního poplachu, rozmístění a obsluhy věcných prostředků PO,
 - k) absolvují proškolení v rozsahu stanoveném pověřujícím zadavatelem,
 - l) splňují obecné požadavky uvedené pod písm. a) až k) po celou dobu výkonu služby fyzické ostrahy v areálu zadavatele.

Uchazeč předloží před podpisem smlouvy s pověřujícím zadavatelem čestné prohlášení, že splňuje požadavky dle přílohy č. 5 ostraha majetku a osob odst. e) a f) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů a čestné prohlášení k písmenům **e) a g)** pouze pro část „7“.

Specifikace výstroje, výzbroje a komunikačních prostředků

- a) bezpečnostní pracovníci jsou povinni při výkonu ostrahy nosit stejnokroj (uniformu) odpovídající povaze vykonávané činnosti a ročnímu období, stejnokroj bude opatřen logem uchazeče (reflexními prvky jen v zařízení pro zajištění cizinců,
- b) bezpečnostní pracovníci musí být viditelně označeni osobním identifikačním průkazem (fotografie a identifikační číslo),
- c) uchazeč zajistí v přiměřeném rozsahu a podle povahy výkonu ostrahy, vybavení jednotlivých stanovišť věcnými bezpečnostními prostředky typu – distanční tyč (tonfa), pouta, slzotvorný prostředek (cílený), pláštěnka, kevlarové rukavice (jen v zařízení pro zajištění cizinců část „7“), dále prostředky pro poskytnutí první pomoci a vybavení recepce kancelářským materiálem (jen když to pověřující zadavatel uplatní,
- d) uchazeč zajistí, do 30 dnů od účinnosti prováděcí smlouvy, instalaci a provoz pochůzkového elektronického systému/on-line v místech plnění dle požadavku pověřujících zadavatelů a jejich přístup do SW aplikace tohoto systému,
- e) k zajištění vzájemné komunikace budou bezpečnostní pracovníci na jednotlivých stanovištích vybaveni mobilním telefonem nebo radiostanicemi, které zajistí uchazeč (dle povahy stanoviště).



Další požadavky pro zajištění fyzické ostrahy.

Charakteristika a požadavky na ostrahu jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1.

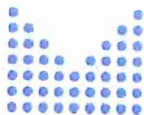
6.5. Obecné požadavky na dodavatele:

- a) ceny uvedené dodavatelem v nabídce za výkon fyzické ostrahy budou zahrnovat veškeré personální náklady spjatých s dopravou, příplatky za práci v noci a ve dnech pracovního volna a klidu, cena bude zahrnovat i základní vybavení bezpečnostního pracovníka a veškeré provozní náklady dodavatele;
- b) ceny uvedené dodavatelem budou zahrnovat změny v pochůzkovém elektronickém systému (změna umístění kontrolních čipů a ostatní změny);
- c) pověřující zadavatel je oprávněn před podpisem i v průběhu plnění této smlouvy (formou dodatků k prováděcí smlouvě) měnit požadavky na rozsah výkonu fyzické ostrahy na základě jeho aktuálních potřeb, dodavatel bude písemně požadavky akceptovat nejpozději do tří pracovních dnů následujících po jejich uplatnění;
- d) dodavatel bude informovat zadavatele o zařazení každého nového bezpečnostního pracovníka k výkonu služby fyzické ostrahy,
- e) dodavatel zpracuje a předloží vlastní návrh Směrnice pro výkon fyzické ostrahy v rozsahu specifikovaném pověřujícím zadavatelem ve výzvě k předložení návrhu smlouvy;
- f) dodavatel bude vykonávat pravidelné fyzické kontroly bezpečnostních pracovníků při výkonu služby fyzické ostrahy a zúčastní se pravidelných čtvrtletních kontrolních dnů organizovaných v místech plnění,
- g) dodavatel se zavazuje provést na své náklady prověření, zda bezpečnostní pracovníci splňují požadavky kladené na bezpečnostního pracovníka a zpřístupnit pověřujícímu zadavateli na jeho žádost písemnosti, dokumenty a záznamy prokazující tyto skutečnosti,
- h) dodavatel se zavazuje splnit na vlastní náklady případné změny vztahující se k odborné způsobilosti bezpečnostních pracovníků v souvislosti s přijetím připravovaného zákona o soukromých bezpečnostních službách,
- i) dodavatel se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavře a předloží zadavateli kopii pojištění odpovědnosti za škody, způsobenou dodavatelem třetí osobě, s výší pojistného plnění minimálně 50 % z celkové nabídkové ceny Kč pro jednotlivou část, po celou dobu platnosti rámcové smlouvy. Dodavatel se dále zavazuje – formou čestného prohlášení, že pojistná smlouva, kterou předloží při podpisu rámcové smlouvy, bude platná po celou dobu účinnosti rámcové smlouvy

Článek 7

Cena za služby

7.1. V rámci zadávacího řízení o tuto smlouvu nabídl dodavatel jednotkové ceny uvedené v její příloze č. 1.



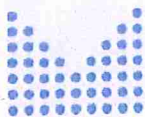
- 7.2. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1 jsou považovány za ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné.

Článek 8 Platební podmínky

- 8.1. Platby se budou uskutečňovat v Kč na základě daňového dokladu – faktury, obsahujícího veškeré zákonné náležitosti.
- 8.2. Dodavatel uvede na faktuře celkovou cenu za službu v Kč zvlášť s DPH a bez DPH, s uvedením sazby DPH a jejího vyčíslení.
- 8.3. Dodavatel na faktuře uvede jednotkové ceny v Kč bez DPH a s DPH za každý jednotlivý typ služby A, B, C, D, E, F a G. Podkladem pro vystavení faktury je výkaz výkonu ostrahy písemně odsouhlasený pověřujícím zadavatelem. Konkrétní náležitosti výkazu výkonu ostrahy stanoví prováděcí smlouva.
- 8.4. Faktury jsou splatné do 30 - ti kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení příslušnému pověřujícímu zadavateli na kontaktní adresu uvedenou v prováděcí smlouvě.
- 8.5. Faktury doručené v prosinci roku 2015 až 2018 musí být příslušnému veřejnému zadavateli doručeny nejpozději do devátého dne uvedeného měsíce.
- 8.6. Pověřující zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti s tím, že doba splatnosti nové (opravné) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího opětovného doručení.
- 8.7. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu pověřujícího zadavatele ve prospěch účtu dodavatele.
- 8.8. Zálohové platby pověřující zadavatel neposkytuje, dílčí plnění ani dílčí fakturace nejsou přípustné.
- 8.9. V případě prokazatelného zjištění neplnění smluvních povinností dodavatelem může být snížena fakturace za služby za každou směnu, na které k porušení smluvních povinností došlo, až o 50 % podle závažnosti.

Článek 9 Smluvní pokuta, úrok z prodlení

- 9.1. Dodavatel je oprávněn požadovat na pověřující zadavateli úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury ve výši 0,05 % z oprávněně fakturované částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
- 9.2. Pro případ opakovaného odmítnutí poskytnutí plnění jak uvedeno v čl. 5. 2. této smlouvy je pověřující zadavatel oprávněn uplatnit vůči dodavateli smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč. Smluvní pokuta nevylučuje právo pověřujícího zadavatele na náhradu vzniklé škody.
- 9.3. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data doručení písemné výzvy k jejich zaplacení povinné straně, a to na účet oprávněné strany v písemné výzvě uvedený.



- 9.4. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plném rozsahu ani povinnost dodavatele dále řádně poskytovat služby ve sjednané kvalitě.
- 9.5. Pokud dodavatel v rámci výkonu služby fyzické ostrahy neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, prováděcí smlouvou a směnicí, je pověřující zadavatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty, a povinnosti dodavatele je tomuto požadavku vyhovět. Výši smluvní pokuty stanoví pověřující zadavatel. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně za každé jednotlivé porušení.
- 9.6. Smluvní strany sjednávají smluvní pokuty pro případ nedodržení termínů plnění a podmínek této smlouvy, prováděcí smlouvy a směrnice pro výkon fyzické ostrahy:
- a) 5.000,- Kč za vadu poskytované služby,
 - b) 10.000,- Kč za opakovanou vadu poskytované služby,
 - c) 50.000,- Kč za hrubou vadu poskytované služby,
 - d) 100.000,- Kč v případě zvláště hrubé vady poskytované služby.

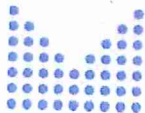
Ustanovení odst. 9. 6. písm. a) – d) budou konkretizována v prováděcí smlouvě pověřujícího zadavatele.

Článek 10 **Odpovědnost za škodu**

- 10.1. Dodavatel odpovídá za veškeré škody prokazatelně způsobené v objektech pověřujícího zadavatele svou činností, anebo nečinností, pověřujícímu zadavateli, i třetím osobám.
- 10.2. Pověřující zadavatel je oprávněn požadovat náhradu škody, která mu prokazatelně vznikne činností dodavatele i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

Článek 11 **Vzájemná komunikace smluvních stran**

- 10.1. Veškeré úkony mezi smluvními stranami se uskutečňují písemně v listinné nebo elektronické podobě.
- 10.2. Písemnosti lze doručit osobně pověřeným pracovníkem nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, prostřednictvím datové schránky, nebo jiným prokazatelným způsobem.
- 10.3. Kontaktní údaje osob uvedené ve smlouvě a v prováděcích smlouvách mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou okamžikem doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.



Článek 11

Doba trvání rámcové smlouvy

- 11.1.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. prosince 2018 nebo do vyčerpání finančního závazku.
- 11.2.** Po dobu platnosti této smlouvy ji lze zrušit pouze písemnou dohodou smluvních stran s výjimkou případů, kdy je v ní uvedeno jinak.
- 11.3.** Při naplnění podmínek stanovených v obchodním zákoníku nebo v této smlouvě je centrální zadavatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
- 11.4.** Pověřující zadavatel je oprávněn prováděcí smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to ve tříměsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli. Dodavatel je oprávněn smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, a to v šestiměsíční lhůtě. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi pověřenému zadavateli.

Článek 12

Odstoupení od rámcové smlouvy

- 12.1.** Centrální zadavatel je oprávněn od rámcové smlouvy s dodavatelem odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co se o tomto podstatném porušení dozvěděl. Podstatným porušením rámcové smlouvy ze strany dodavatele se rozumí:
- a)** pokud od prováděcích smluv s dodavatelem podepsaných na základě této rámcové smlouvy odstoupili ze zákonných nebo smluvních důvodů nejméně tři pověřující zadavatelé;
 - b)** pokud dodavatel ani opakovaně na výzvu pověřujícího zadavatele neposkytne součinnost ve smyslu podpisu příslušné prováděcí smlouvy, jak uvedeno v čl. 5 smlouvy;
 - c)** pokud dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy dodavateli.
- 12.2.** Pověřující zadavatel je oprávněn od prováděcí smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení. Podstatným porušením prováděcí smlouvy ze strany dodavatele se rozumí:
- a)** opakované porušení povinností stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele, byl-li dodavatel na takové porušení alespoň jednou písemně upozorněn během dvou po sobě následujících měsíců. Pokud dodavatel přes opakované písemné upozornění ze strany pověřujícího zadavatele podstatně neplní povinnosti stanovené smlouvou a ani v přiměřené době 14 dnů od doručení



- výzvy dodavateli nesjedná nápravu, nebo nedojde ke vzájemné dohodě o způsobu sjednání nápravy v narušené smluvní oblasti, může pověřující zadavatel od smlouvy odstoupit;
- b) došlo-li v souvislosti s výkonem směny/služby ke ztrátě různého spotřebního zboží, nepovoleného používání elektrických spotřebičů v objektech pověřujícího zadavatele;
 - c) postup dodavatele při poskytování služeb v rozporu s oprávněnými pokyny pověřujícího zadavatele;
 - d) prodlení s nástupem k výkonu směny/služby v určené hodiny (absence) bez zajištění adekvátní náhrady.
- 12.3.** Pověřující zadavatel je rovněž oprávněn od prováděcí smlouvy odstoupit v případě změny účelu užívání příslušného objektu nebo převodu správy nebo vlastnictví takového objektu na jiný subjekt (tj. v případě, kdy se plnění stane po uzavření prováděcí smlouvy nemožným). Odstoupení od prováděcí smlouvy je v daném případě účinné od prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po doručení oznámení dodavateli, nedohodnou-li se strany jinak.

Článek 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1.** Tato rámcová smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této rámcové smlouvy, prováděcích smluv nebo v souvislosti s nimi, budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory vyřešeny v soudním řízení před obecnými soudy České republiky.
- 13.2.** Rámcová smlouva může být doplňována nebo měněna písemnými číslovanými dodatky, a to pouze v těch částech, které nemají vliv na podmínky předmětného zadávacího řízení. Podstatná změna rámcové smlouvy není přípustná. Za podstatnou změnu rámcové smlouvy jsou považovány změny zadávacích podmínek (zejména změny v předmětu plnění, technické specifikaci nebo v obchodních a platebních podmínkách), které by mohly mít vliv na okruh původních uchazečů o veřejnou zakázku.
- 13.3.** Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů a dalších údajů uvedených v této rámcové smlouvě, včetně ceny za předmět plnění.
- 13.4.** Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne centrálnímu zadavateli nebo pověřujícímu zadavateli v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými prováděcími smlouvami, nejsou informace důvěrné.
- 13.5.** Dodavatel bez jakýchkoliv výhrad výslovně uvádí, že všechny informace, které poskytne zástupci centrálního zadavatele nebo pověřujícímu zadavateli v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými prováděcími smlouvami, nejsou obchodním tajemstvím.
- 13.6.** Centrální zadavatel a objednatelé nenesou odpovědnost za jakoukoliv škodu vzniklou v souvislosti s uveřejněním či použitím informací, které byly poskytnuty dodavatelem v souvislosti s touto rámcovou smlouvou nebo příslušnými prováděcími smlouvami.
- 13.7.** Dodavatel prohlašuje, že plněním závazků dle této rámcové smlouvy a příslušných prováděcích smluv nezasahuje do práv duševního vlastnictví třetích osob.



- 13.8. Tato rámcová smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Dodavatel obdrží 1 stejnopis této rámcové smlouvy, centrální zadavatel obdrží 2 stejnopisy této rámcové smlouvy.
- 13.9. Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této rámcové smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato rámcová smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.
- 13.10. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 Specifikace části – cenová tabulka
Příloha č. 2 Plná moc

V Praze dne 13-10-2015

Ve Vyškově 07.10.2015

Centrální zadavatel: Ing. Stanislav Loskot ředitel odboru veřejných zakázek a centrálních nákupů	Dodavatel Ing. Marek Daněk jednatel STAEG Facility, spol. s r.o. za společníky Společnosti STAEG
--	--

MINISTERSTVO VNITRA
odbor veřejných zakázek
a centrálních nákupů
PRAHA



IČO: 241 41 623
DIČ: CZ24141623

STAEG Facility, spol. s r.o.
Průmyslová ul. 100
692 01 Vyškov-Předměstí
ČESKÁ REPUBLIKA
tel: +420 517 343 417
fax: +420 517 334 304
www.staegfacility.cz



Specifikace části „7“

Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra

Předmět plnění veřejné zakázky je provádění ostrahy objektů:

1. K letišti 550, Praha 6 Ruzyně
2. Havířská 514, 664 84 Zastávka
3. Rudé Armády 1000, 517 41 Kostelec nad Orlicí
4. 294 21 Bělá pod Bezdězem - Jezová

Předmět plnění veřejné zakázky:

- a) ochrana života a zdraví zaměstnanců, klientů a dalších osob v prostorách areálů,
- b) ochrana majetku státu a věcí nemovitých a movitých, které objednavatel užívá, před odcizením, zničením či poškozením,
- c) zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření na vstupech a vjezdech do areálů a na jejich perimetru,
- d) obsluha systému technické ochrany,
- e) monitorování a vyhodnocování výstupních hlášení systémů technické ochrany areálu a přijímání opatření v reakci na jejich signalizaci,
- f) plnění povinností objednavatele souvisejících s požární ochranou a požární prevencí,
- g) dohled nad dodržováním vnitřních bezpečnostních a režimových opatření v azylových zařízeních a zařízení pro zajištění cizinců,
- h) plnění hlásné povinnosti vůči objednavateli, průběžné informování objednavatele a výkonu služby fyzické ostrahy a vedení dokumentace souvisejí se službou fyzické ostrahy,
- i) plnění opatření při vzniku mimořádných opatření.

Požadované druhy ostrahy (ostraha objektu - recepce, vrátný) jsou specifikovány v ZD odst. H.

Veřejný zadavatel v návrhu kupní smlouvy (prováděcí) uvede popis činnosti výkonu fyzické ostrahy ve výše uvedených objektech, dále předloží směrnice pro výkon ostrahy a provozní řád.

Celkový počet odpracovaných hodin za čtyři roky na všech objektech činí 760 960 hod.



Tabulka nacenění

Objekt	druh ostrahy	Počet hodin za 4 roky	cena 1 hod	cena za čtyři roky
K letišti 550, Praha 6 Ruzyně	ostraha objektu - strážný	28 800	130,741 Kč	3 765 340,80 Kč
Havířská 514, Zastávka	vedoucí směny	34 944	130,741 Kč	4 568 613,50 Kč
	ostraha objektu - strážný	34 944	130,741 Kč	4 568 613,50 Kč
Kostelec nad Ohří	vedoucí směny	34 944	130,741 Kč	4 568 613,50 Kč
	ostraha objektu - strážný	69 888	130,741 Kč	9 137 227,- Kč
Bělá pod Bezdězem	vedoucí směny	43 264	130,741 Kč	5 656 378,60 Kč
	ostraha objektu - strážný	479 232	130,741 Kč	62 655 270,90 Kč
	ostraha objektu - psovod	34 944	130,741 Kč	4 568 613,5 Kč
Celkem		760 960	130,741 Kč	99 488 671,40 Kč

PLNÁ MOC

Já, níže podepsaný, Bc. Zdeněk Joukl, jako jednatel BRYVECASTA s.r.o., se sídlem Olomouc, Holická 1173/49a, PSČ 779 00, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 45216, IČ 247 62 695, společníka „Společnosti STAEG“ na základě Společenské smlouvy ze dne 30. 4. 2015, zmocňuji tímto vedoucího společníka **STAEG Facility, spol. s r.o.**, se sídlem Vyškov, Průmyslová 738/8f, PSČ 682 01, zapsaného v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 75302, IČ 241 41 623, zastoupeného Ing. Markem Daňkem, jednatelem, a to ke všem činnostem, jednáním a úkonům za společníky „Společnosti STAEG“ k provádění a podepisování všech úkonů souvisejících s účastí „Společnosti STAEG“ v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané Českou republikou – Ministerstvem vnitra, se sídlem Nad štolou 936/3, 170 34 Praha 7, IČ 000 07 064 (dále „Zadavatelem“) v otevřeném řízení, jehož oznámení bylo uveřejněno dne 15. 4. 2015 ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. zakázky 507736, ev. č. formuláře 7502011007736 s názvem „**Rámcová smlouva na zajištění ostrahy objektů MV ČR pro období let 2015-2018**“ (dále „Zakázka“), k provádění a podepisování všech úkonů souvisejících s případným přidělením a realizací Zakázky, tj. zejména k níže uvedeným úkonům:

- podpis a podání nabídky zadavateli a všechny úkony s podáním nabídky související, včetně podpisu čestných prohlášení a návrhu smlouvy,
- jednání se zadavatelem ve věcech nabídky a provádění dalších úkonů v záležitostech prokázání splnění kvalifikace, otázkách nabídkové ceny, objasnění, vysvětlení nabídky či zdůvodnění nabídkové ceny, předložení dalších dokladů a důkazů, splnění dalších případných požadavků zadavatele, podání opravných prostředků proti úkonům zadavatele (např. námitek) atp.,
- jednání ve věcech smluvních a technických se Zadavatelem, subdodavateli, subjekty dotčenými realizací předmětu zakázky, a to včetně podepisování právních úkonů, zejména podpisu realizační smlouvy včetně případných dodatků,
- řízení a koordinace činnosti společníků atp.

V Brně dne 2. 6. 2015

Bc. Zdeněk Joukl, jednatel BRYVECASTA s.r.o.

BRYVECASTA s.r.o.
Holická 1173/49a, 77900 Olomouc
IČ: 24762695, DIČ: CZ24762695

①

Plnou moc přijímám:

Ve Vyškově dne 2. 6. 2015

STAEG Facility, spol. s r.o.
Průmyslová 738/8f
682 01 Vyškov - Předměstí
ČESKÁ REPUBLIKA
tel: +420 517 343 417
fax: +420 517 343 404
www.staegfacility.cz

Ing. Marek Daňek, jednatel STAEG Facility, spol. s r.o.